REPOBLIKAN'I MADAGASIKARA
Fitiavana - Tanindrazana - Fandrosoana

MINISTERE DE L'EDUCATION NATIONALE

SECRETARIAT GENERAL

UNITE DE FACILITATION DE PROJET

PROGRAMME D'AUTONOMISATION DES FILLES
ET DES FEMMES EN AFRIQUE DE L'EST (EAGER)

Crédit IDA n° 7378-MG

Avis Spécifique d'Appel d'Offres (AA0)
Appel d'Offres pour Fournitures

Appel d'Offres N° : 01-2026/AAO/UFP/EAGER-Ma
Projet *: Programme d'Autonomisation des Filles et des Femmes en Afrique de l'Est (EAGER)*
Acheteur : *Ministère de l'Education Nationale (MEN) représenté par l'Unité de Facilitation de Projets (UFP)*
Pays : *Madagascar*
Intitulé du Marché *: Achat de fournitures de bureau réparti en deux (02) lots :*
- *LOT 1 : Fournitures en papier*
- *LOT 2 : Fournitures autres que papier*

Prêt/Crédit/don N° : Crédit IDA n° 7378-MG
Emis le *: 12 mai 2026*

1. Le *Gouvernement Malagasy a reçu* un financement de la Banque mondiale pour financer *le Programme d'Autonomisation des filles et des Femmes en Afrique de l'Est* (EAGER) et à l'intention d'utiliser une partie de ce financement pour effectuer des paiements au titre du Marché de ***Fournitures de bureau réparties en deux (02) lots***. Pour ce marché, l'Emprunteur utilisera la méthode de décaissement par Paiement Direct, telle que définie dans les Directives de Décaissement de la Banque mondiale pour le Financement de Projet d'Investissement, à l'exception des paiements pour lesquels le marché prévoit l'utilisation de crédit documentaire.

2. Le *Ministère de l'Education Nationale représenté par l'Unité de Facilitation de Projets* sollicite des offres fermées de la part de soumissionnaires éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir des fournitures de bureau et Services Connexes sollicités

3. La passation du Marché sera conduite par Mise en Concurrence nationale (AON) tel que défini dans le « *Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement* » de la Banque mondiale *version septembre 2025,* et ouvert à tous les soumissionnaires de pays éligibles tels que définis dans ledit Règlement.

4. Les soumissionnaires éligibles et intéressés peuvent obtenir des informations auprès de *l'Unité de Facilitation de Projets (UFP)* et prendre connaissance des documents d'Appel d'offres durant les heures de bureau *du lundi au vendredi de 09h00 à 17h00* à l'adresse mentionnée ci-dessous.

5. Les Soumissionnaires intéressés et éligibles peuvent obtenir un dossier d'appel d'offres complet en *français* en formulant une demande écrite à l'adresse dpm@ufp-education.mg avec copie obligatoire mrasoanandrasana@ufp-education.mg .

6. Les offres devront être soumises, sous plis fermé, avec la mention **AON N°01-2026/AAO/UFP/EAGER-Ma, *Achat de fournitures de bureau réparti en deux (02) lots* : LOT N°…**, à l'adresse ci-dessous au plus tard le *11 juin 2026 à dix heures (10h00)*. La soumission des offres par voie électronique *ne sera pas* autorisée. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées. Les offres seront ouvertes publiquement en présence des représentants des Soumissionnaires et de toute personne choisissant d'être présente à l'adresse mentionnée ci-dessous à *la date et heure limite prévue.*

7. Toutes les offres doivent comprendre *une Garantie de soumission*, pour un montant de :

- *Lot 1: Neuf millions Ariary (9 000 000 MGA)*
- *Lot 2: Six millions Ariary (6 000 000 MGA)*

8. L'adresse à laquelle il est fait référence ci-dessus est :

A l'attention de Monsieur le Coordonnateur

Unité de Facilitation de Projets (UFP), Lot 18 bis, Rue Rainitovo Antsahavola, 101 Antananarivo

Adresse électronique : dpm@ufp-education.mg

Le Coordonnateur.

